

# ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

## ՄԱՆԿԱՎԱՐԺՈՒԹՅԱՆ ԱՄԲԻՈՆԻ

### 2019-2020 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԱՌԱՋԻՆ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ

#### ՕԳՈՍՏՈՍ

1. 2019-2020 ու.ս. տարվա ամբիոնի դասախոսների դասաբաշխում և հաստատում:

#### ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

1. Մշտական գործող սեմինարների անցկացման գրաֆիկի հաստատում:
2. 1-ին կիսամյակում դասավանդվող առարկաների փաթեթների հաստատում /բակալավր, մագիստրատուրա/:
3. ԱՌԻՄՓ-ների տեղադրում Google Classroom էլեկտրոնային հարթակում:
4. Առաջին կիսամյակի քննաշրջանի հարցաշարերի մշակում և հաստատում:
5. Ամբիոնի դասախոսների դասացուցակի կազմում /Յարազյան Է./:
6. Մագիստրոսական թեզերի թեմաների և ղեկավարների հաստատում:
7. Բակալավրիատի ավարտական աշխատանքների թեմաների և ղեկավարների հաստատում:
8. Փոխադարձ դասալսումների գրաֆիկի հաստատում /Յարազյան Է./:
9. Դասախոսների և գործնական աշխատանքները վարողների համատեղ խորհրդակցություն:
10. Ամբիոնի դասախոսների անհատական և գիտական պլանների հաստատում:
11. Ամբիոնի աշխատանքային հանձնաժողովների աշխատանքային պլանների հաստատում:
12. Դպրոցականների մանկավարժական օլիմպիադայի կանոնակարգի հաստատում:

#### ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

1. Բակալավրիատում կուրսային աշխատանքների թեմաների հաստատում և բաշխում:
2. Պրակտիկաների ընթացքի մասին:
3. Դասալսումների քննարկում:
4. Սեմինարի անցկացում:
5. Ծնողական համալսարանի հերթական պարապմունքի անցկացում հենակետային դպրոցում:
6. Վերապատրաստում.
  - Սեմինար՝ «Ուսուցում կոմպետենցիաների հիման վրա» թեմայով:
  - Համագործակցություն՝ Ռոստովի հարավ-ֆեդերալ համալսարանի ներկայացուցիչների հետ:
  - Կրթության մասին գիտությունների զարգացման ժամանակակից միտումները /մշակութա-մարդաբանական, հոգեբանա-մանկավարժական, հաղորդակցական ասպեկտներ/:

## ՆՈՅՆՄԲԵՐ

1. Գիտա-մանկավարժական և գիտահետազոտական պրակտիկաների ընթացքի քննարկում:
2. Առաջին կիսամյակի քննական տոմսերի մշակում և հաստատում:
3. ՄԿ և ԿՀՄ ֆակուլտետների հեռակա 3-րդ կուրսի մագիստրոսների ատենախոսությունների նախապաշտպանության կազմակերպում:
4. Դասալսումների քննարկում:
5. Սեմինարի անցկացում:
6. Բակալավրիատի ավարտական աշխատանքների ընթացքի մասին հաշվետվություն:
7. Ծնողական համալսարանի հերթական պարապմունքի անցկացում:
8. Ուսանողական մանկավարժական օլիմպիադայի անցկացման կարգի հաստատում:
9. Ամբիոնի ասպիրանտների և հայցորդների ատեստավորում:

## Դեկտեմբեր

1. Դասալսումների արդյունքների քննարկում:
2. Մագիստրոսական ատենախոսությունների ընթացքի մասին հաշվետվությունների քննարկում: /առկա մագիստրատուրա 2-րդ կուրս/
3. Մագիստրոսական թեզերի ընթացիկ դիտարկում և ատեստացիա: /առկա մագիստրատուրա 1-ին կուրս/
4. Մանկավարժական օլիմպիադայի մեկնարկի հայտարարում:
5. Ծնողական համալսարանի հերթական պարապմունքի անցկացում:
6. ԿՀՄ ֆակուլտետի ուսումնա-ճանաչողական պրակտիկայի ամփոփում և պաշտպանություն:
7. Կիսամյակի ընթացքում ատենախոսությունների վերաբերյալ կարծիքների տրամադրում:
8. Մագիստրոսական թեզերի և ավարտական աշխատանքների վերաբերյալ կարծիքների տրամադրում:

**Մանկավարժության ամբիոնի վարիչ**

**Ա.ԹՈՓՈՒԶՅԱՆ**

ՀԱՍՏԱՏՎԵԼ Է

18.09.2019 ամբիոնի նիստում

/ արձանագրություն N 2/

# Ա Շ Խ Ա Տ Ա Ն Ք Ա Յ Ի Ն Պ Լ Ա Ն

## ՄԱՆԿԱՎԱՐԺՈՒԹՅԱՆ ԱՄԲԻՈՆԻ

### 2019-2020 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԵՐԿՐՈՐԴ ԿԻՍԱՍՅԱԿԻ

#### ՀՈՒՆՎԱՐ

1. 2-րդ կիսամյակում դասավանդվող առարկայական փաթեթների մշակում, փոխադարձ գնահատում և հաստատում:
2. Կիսամյակային քննությունների անցկացում և վերահսկում:
3. ՄԿ ֆակուլտետի հեռակա մագիստրատուրա 3-րդ կուրսերի ավարտական պետական քննությունների անցկացում:
4. Ամբիոնի գիտական միասնական թեմայի հաստատում:
5. Մշտական գործող սեմինարի գրաֆիկի հաստատում:
6. 2019-2020 ուս. տարվա 2-րդ կիսամյակի դասացուցակի կազմում:
7. Մանկավարժական օլիմպիադայի 1-ին փուլի անցկացում:
8. ԿՀՍ հեռակա բակալավր 5-րդ կուրսի ավարտական աշխատանքների խորհրդատվություն:
9. ՄԿ հեռակա մագիստրատուրա 3-րդ կուրսի թեզերի փորձագիտական գնահատման կազմակերպում:

#### ՓԵՏՐՎԱՐ

1. 2-րդ կիսամյակում դասավանդվող առարկայական փաթեթների տեղադրում Google Classroom էլեկտրոնային հարթակում:
2. ԿՀՍ ֆակուլտետի Սոցիալական մանկավարժություն բակալավր 3-րդ կուրսի ուսանողների պրակտիկայի նախապատրաստում և անցկացում:
3. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում /ըստ գրաֆիկի/:
4. Մշտական գործող սեմինարի հերթական պարապմունքի կազմակերպում:
5. Հաշվետվություն դասալսման արդյունքների մասին:
6. Հաշվետվություն Google Classroom էլեկտրոնային հարթակում կատարած աշխատանքների մասին:

7. «Մեդիակրթությունը տարրական դպրոցում» թեմայով կլոր սեղան և համանուն գրքի շնորհանդես:

## ՄԱՐՏ

1. ՄԿ և ԿՀՍ ֆակուլտետների առկա մագիստրոսների թեզերի նախապաշտպանությունների կազմակերպում:
2. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում /ըստ գրաֆիկի/:
3. Մշտական գործող սեմինարի հերթական պարապմունքի կազմակերպում:
4. Հաշվետվություն դասալսման արդյունքների մասին:
5. Հաշվետվություն Google Classroom էլեկտրոնային հարթակում կատարած աշխատանքների մասին:

## ԱՊՐԻԼ

1. ՄԿ և ԿՀՍ ֆակուլտետների առկա մագիստրոսների թեզերի վերջնական նախապաշտպանությունների կազմակերպում:
2. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում /ըստ գրաֆիկի/:
3. Մշտական գործող սեմինարի հերթական պարապմունքի կազմակերպում:
4. Ծնողական համալսարանի հերթական պարապմունքի անցկացում N 125 դպրոցում:
5. Հաշվետվություն դասալսման արդյունքների մասին:
6. Հաշվետվություն Google Classroom էլեկտրոնային հարթակում կատարած աշխատանքների մասին:
7. «Սոցիալ-մանկավարժական նորարարությունները կրթության մեջ» խորագրով ուսանողական գիտագործնական համաժողովի կազմակերպում /Ս. Մինասյան/:

## ՄԱՅԻՍ

1. ՄԿ և ԿՀՍ ֆակուլտետների առկա և հեռակա մագիստրոսական պրակտիկայի ամփոփում և գնահատում:
2. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում /ըստ գրաֆիկի/:
3. Մագիստրոսների գիտական կոնֆերանսի կազմակերպում /Դալլաքյան Ա./:
4. Մշտական գործող սեմինարի հերթական պարապմունքի կազմակերպում:

5. Մանկավարժական օլիմպիադայի արդյունքների ամփոփում և հաղթողների պարգևատրում:
6. Դասախոսների ինքնավերլուծությունների ներկայացում:
7. Հաշվետվություն դասալսման արդյունքների մասին:
8. Հաշվետվություն Google Classroom էլեկտրոնային հարթակում կատարած աշխատանքների մասին:

## **ՀՈՒՆԻՍ**

1. Պրակտիկայի ժամանակ ստեղծված դիդակտիկ նյութերի ցուցահանդեսի կազմակերպում /Հարությունյան Գ., Եզանյան Գ./:
2. «Մանկության հիմնախնդիրները ժամանակակից աշխարհում» խորագրով լուսանկարների և էլեկտրոնային տեսանյութերի մրցույթ՝ նվիրված երեխաների պաշտպանության օրվան: /Պողոսյան Լ./
3. Ուսումնական և գիտական գործունեության պլանների կատարման մասին հաշվետվությունների ներկայացում:
4. Ամբիոնի դասախոսների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կազմում:

**Մանկավարժության ամբիոնի վարիչ**

**Ա.ԹՈՓՈՒԶՅԱՆ**

ՀԱՍՏԱՏՎԵԼ Է  
10.02.2020թ. ամբիոնի նիստում  
/ արձանագրություն N 10/